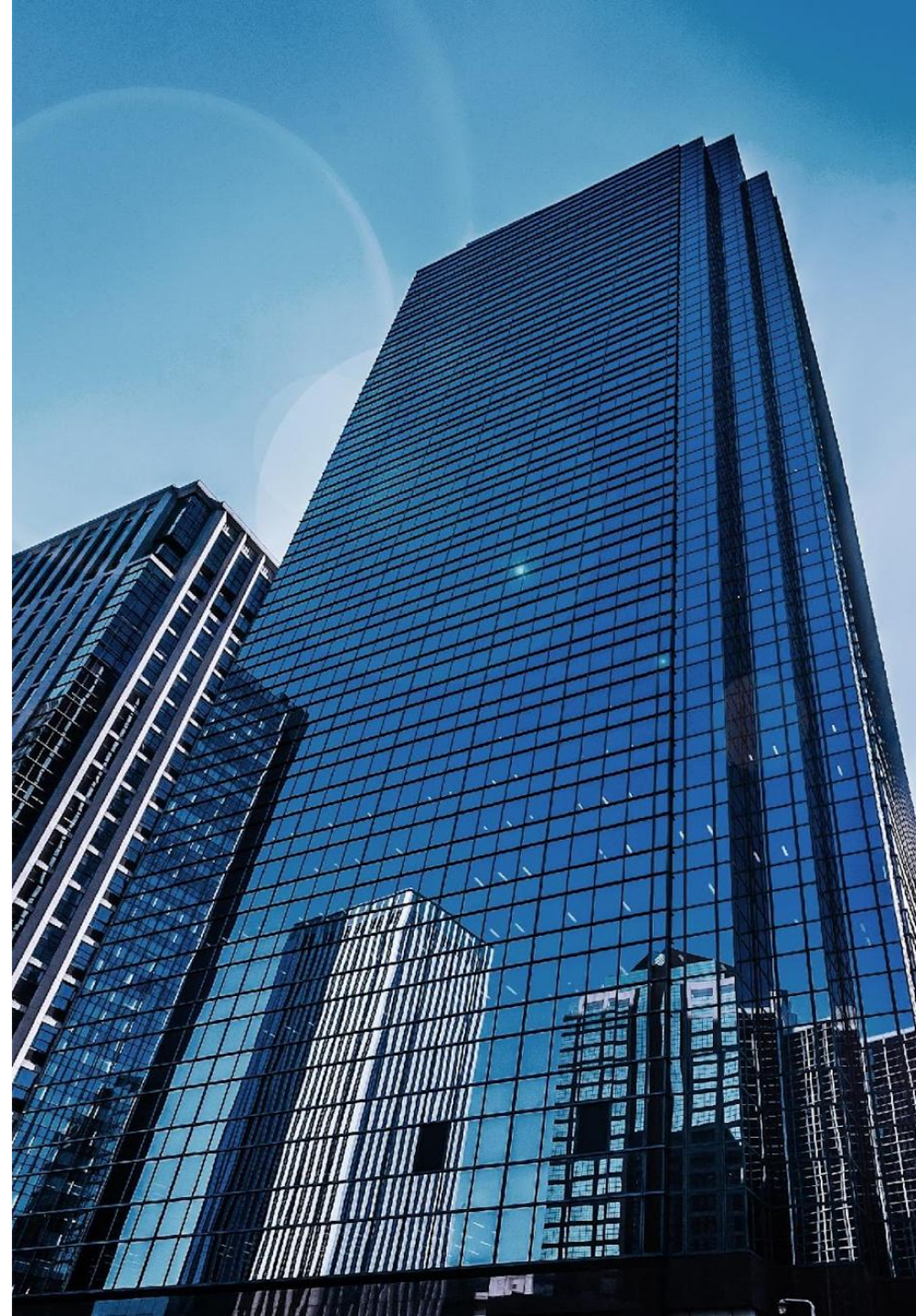


Legal Department Outsourcing services

法務部業務アウトソーシング サービスご説明資料

この資料には、弊社に帰属する企業秘密および極秘情報が含まれています。本資料は貴社社内関係者のみによって使用されるものとし、本資料のいかなる部分についても、Authense Consulting株式会社の書面による承諾を得ずに、回覧・引用・複製、あるいは貴社外部に配布してはならないものとします。





Mission

ミッション

日本の生産性を高め
輝く未来を創る

Authense Consulting株式会社は法務専門コンサルティングファームです

会社名	Authense Consulting株式会社
代表者	代表取締役 元榮 太一郎 弁護士ドットコム株式会社 代表取締役社長 兼 CEO
所在地	〒107-6222 東京都港区赤坂9丁目7-1 ミッドタウン・タワー22階
事業内容	・ 法務部業務アウトソーシング事業 ・ 法務部業務効率化コンサルティング事業

Authense Consulting 株式会社

Relationship

Authense Professional Group

Authense
法 律 事 務 所

Authense
税 理 士 法 人

Authense
弁 理 士 法 人

Authense
社 会 保 険 労 務 士 法 人

Authense
司 法 書 士 法 人

Authense
Holdings 合 同 会 社

 UNIVERSAL
SPORTS
JAPAN

弁護士ドットコム



代表取締役

元榮 太一郎 Motoe Taichiro

弁護士ドットコム株式会社 代表取締役社長 兼 CEO

1998年慶應義塾大学法学部法律学科を卒業。1999年に司法試験に合格し、司法修習を経て2001年にアンダーソン・毛利・友常法律事務所に入所。2005年に独立し、元榮法律事務所（現：弁護士法人Authense法律事務所）を開所。同年、オーセンスグループ株式会社（現：弁護士ドットコム株式会社）を創業する。

2014年に弁護士ドットコム株式会社が株式上場（東証マザーズ）し、創業者として会社経営を行う一方、2016年には第24回参議院議員通常選挙で千葉県選挙区から自民党公認候補として立候補し当選。2020年からは菅義偉内閣において財務大臣政務官。2021年からは参議院文教科学委員長として、内閣又は立法府の一員として国家運営に携わる。

2022年の参議院議員任期満了後は、民間から日本の成長を牽引する必要を改めて感じたこともあり、再び企業経営に専念。弁護士法人を中心に専門家法人が連なるAuthense Professional Groupを立ち上げ、法務専門コンサルティングファームAuthense Consulting株式会社を創業、代表を務める。



執行役員 コンサルティング事業部長

秋枝 克実 Akieda Katsumi

保有資格 認定スクラムマスター (Certified ScrumMaster®)

#業務プロセス再構築 #ITグランドデザイン
#DX戦略リード(DX: Digital Transformation) #ITサービス戦略
#ITサービスロードマップ #RFP作成

Slerでシステム開発業務および業務プロセスの再構築等のITコンサルティングに従事。その後、外資コンサルティングファームを経て、電通グループにてマーケティング領域の企画・構想、実行支援および新規サービスの構想・計画からリリース、サービスの利用拡大までの全てのフェーズを幅広く支援。

新規事業や新たなデジタルサービスを提供するために法務関連の課題解決の必要性を痛感。2024年8月から現職、企業の法務領域の課題解決を通じて企業価値の毀損を防ぐだけでなく、企業価値の向上を支援するためにコンサルティングサービスを責任者として担当。

メディア実績

“二兎を追って三兎も得る！？「デジタルサービス開発×業務効率化」の話”

電通報, 2023/04/14, <https://dentsu-ho.com/articles/8535>

“マイクロソフト「Copilot」の衝撃 生成AI時代のマーケティング”

日経BP, 第3章



LPO (Legal Process Operations) 事業部長

小島 直明 Kojima Naoaki

#アウトソーシング #BPR・DX #組織統合
#業務可視化 #業務プロセスマネジメント
#人財育成・研修 #内部統制

2010年3月成城大学文芸学部を卒業後、大手FMCGメーカーにて法人営業、マーケティングに従事。研修事業会社トレーナー職、BPO事業会社コンサルティング職を経て独立、2022年に株式会社ライストンコンサルティングを国税局出身の税理士と共に設立、共同代表を務める。2024年12月よりAuthense Consultingへ合流。

BPO事業会社勤務時代に自身の立ち上げた「業務の見える化サービス」の提供を通じ、日本企業の抱える人財確保・生産性向上・バックオフィス職の将来等の課題を年間20社を超える現場の改善PJTで痛感したことから「三方良し」のBPR・DXを自身の理念に掲げて活動。現在は企業の持続的成長、価値向上を支援するためコンサルティング提供とアウトソーシングサービスの責任者を担当している。

2024年12月Authense Consulting株式会社にLPO事業部長として入社。研修講師としての経験やBPO事業会社における業務アセスメント、業務プロセスマネジメント、DX改革等の知見を活かしクライアント企業の業務課題解決およびAuthense Consulting株式会社の提供するアウトソーシングサービスの設計・構築を担当。



マネジメントディレクター

松浦 啓太 Matsuura Keita

#IPO #経営管理 #内部統制

2004年3月京都大学法学部卒業。2004年4月にUFJセントラルリース株式会社（現：三菱HCキャピタル株式会社）入社、法人営業、事務企画、営業企画に従事。2009年1月株式会社エスクリに入社し、東証マザーズ上場から東証一部指定替えまでのプロジェクトの中心的役割を果たす。その後、株式会社エス・エム・エスを経て、2013年8月にオーセンスグループ株式会社（現：弁護士ドットコム株式会社）に入社、管理部門のマネージャーとして東証マザーズ上場を果たし、その後、2015年10月より執行役員、2019年6月より取締役就任し、管理部門を統括。2022年6月に退任したのち、現在は、複数の会社の経営管理体制強化・IPO準備を顧問・アドバイザーとして支援している。

2023年9月Authense Consulting株式会社にマネジメントディレクターとして参画。前職でのIPO準備経験、予算統制、法務部門統括などの経験を活かし、Authense Consulting株式会社の事業計画管理の支援、および、コンサルタントとしてIPO準備コンサルティング事業の支援などを実施している。



コンサルティング事業部 マネージャー

小松澤 達樹 Komatsuzawa Tatsuki

#業務プロセス再構築 #業務可視化
#システム導入支援 #DX推進(DX：Digital Transformation)
#PMO #オブショア活用

大学院修了後、新卒で外資系ITベンダーに入社し、人事領域におけるSaaS製品の導入支援に従事。要件定義から運用支援に至るまで、一貫したプロジェクト推進を経験。外資系コンサルティングファームへ転じ、AIを活用した業務高度化の検討、PoC推進、業務プロセスの可視化および業務プロセスの再構築支援等を通じ、クライアントの業務改革に寄与。その後、ベトナム発のコングロマリット企業グループにおいて、新規事業の立ち上げ支援やオフショア開発を活用したシステム導入プロジェクトをリードし、プロジェクト完遂および成果創出に貢献した実績を有する。

新規事業立ち上げに際して直面した属人的な業務運営や人員不足による業務負荷の増大、ならびに業務進捗の遅延といった法務関連業務の課題への問題意識を契機に、2025年4月よりAuthense Consulting株式会社へ参画。これまでに培った知見と経験を活かし、顧客課題の解決を通じた企業価値向上に資するコンサルティングサービスの提供に取り組む。

法務部門へのヒアリングで多かったお悩み

人材不足の課題をどうにかしたい・・・

お悩み

事業拡大や急な退職で人手が足りないが
業務の外注先が限られコストが高い

お悩み

社内の契約審査基準はあり基準に則して
審査すればよいが、そもそも人手が足りない

お悩み

法務経験がない方に業務を任せる場合の
教育に時間が掛けられない

お悩み

どんな業務を外部にお願いできるのか
イメージが沸かない



法務部門の負荷を下げるためにできるだけ費用は安く外注化したい

そんな状況を解決するために生まれたのが・・・

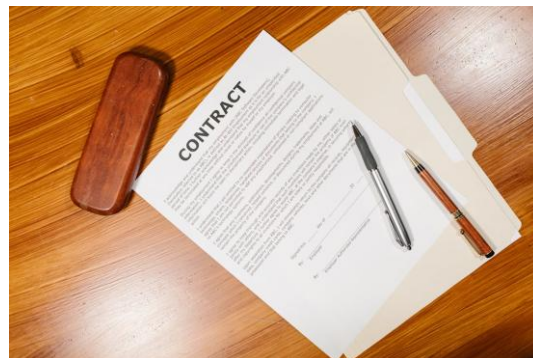
法務部の業務を一定のルールに基づき企業法務経験のある人材が支援するサービス

企業法務部における様々な機能を高品質な形で提供 (ただし弁護士法を遵守した業務範囲に限定)

AI契約書レビュー代行



契約管理・法改正対応



コンプライアンス研修



取引先調査事務代行



内部通報窓口代行



知的財産権管理事務



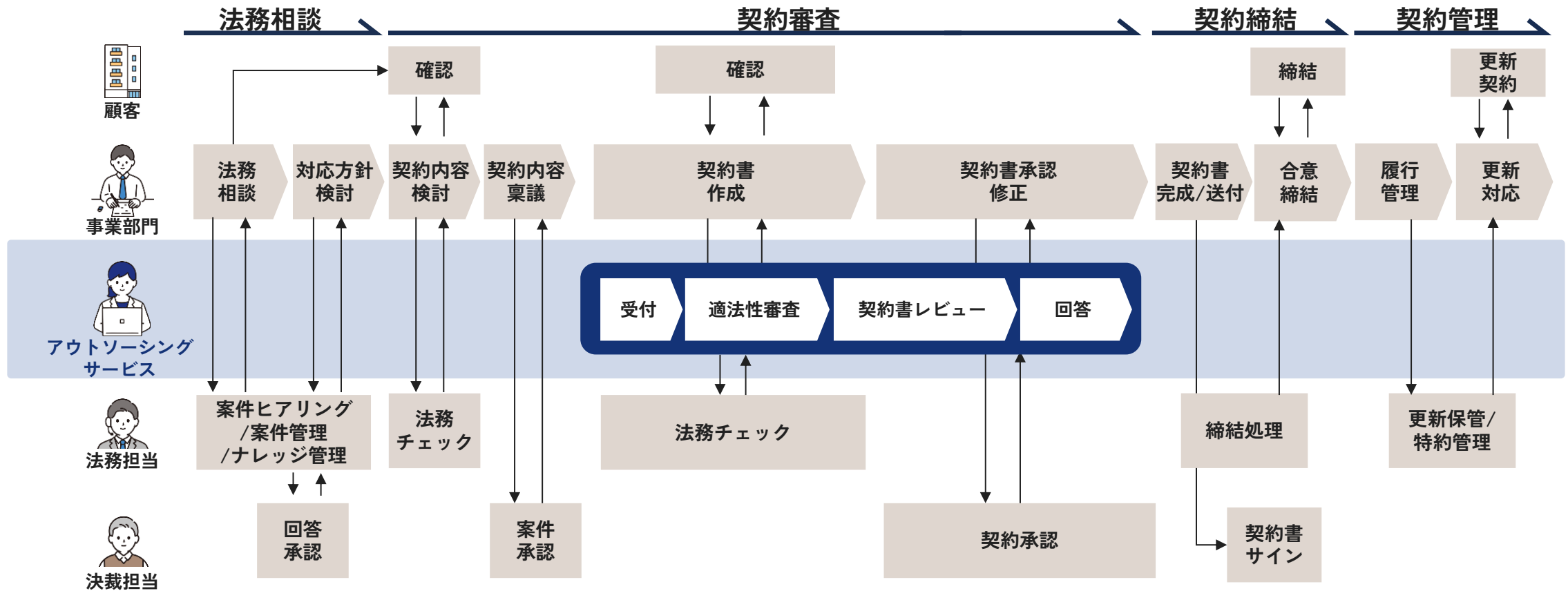
株主・取締役会運営事務



社内デジタル統制



- ✓ 契約審査業務の一部をアウトソーシングサービスを活用することにより社員の作業量が軽減され、法務部門の人手不足解消が図れます



人材不足にお悩みの法務部門に契約審査のアシスタント機能を提供 契約審査の依頼受付から自社の契約審査基準に則した回答返信までを対応

Point 01

契約審査依頼の受付



法務部門への契約審査の依頼を一次受付。
事前に協議したルールに基づき契約書審査
依頼の仕分け作業を実施

Point 02

契約審査の自社基準によるレビュー



貴社の自社基準に則した契約書レビュー
に対応。自社基準が定まっていない場合
はオプションで基準策定作業を支援

Point 03

審査依頼者に対する回答



契約審査の依頼から回答までを対応。依
頼者との窓口を担うことで法務ご担当の
事業部門とのコミュニケーション負荷を

軽減

※弁護士法を遵守したサービス提供に限定されます

人材不足の喫緊の課題を採用よりも手軽に解決
法務担当者の離職・休職などの人事の悩みから解放されます

Merit 01

急な人材不足に対応可能

採用による人材不足解消には一定の期間が必要ですが、最短2週間からサービスを利用開始でき喫緊の人手不足問題の軽減・解消を実現します

- ・ 法務機能の運営に必要な業務量に合わせてサービスを利用可能

Merit 02

品質を担保

当社の持つ豊富な法務人財バンクから法務経験・業界経験等を考慮しプロジェクトチームの編成を行います。最適な業務体制を柔軟に構築し品質を担保します

- ・ 法務領域の勤務経験を活かした適切なコミュニケーション
- ・ サービスとしての品質担保

Merit 03

法務リソースの安定供給

アウトソーシングは単なる労働力の確保ではありません。外注化することで社員の離職や休職、評価、教育にかかるスタミナを極小化することができます

- ・ 休職、離職、異動などの人事事情に左右されず常に安定した業務品質で法務業務を遂行

豊富な人財バンクから対応する業界・契約類型等を考慮し 最適な人財を選出してプロジェクトチームを編成します

■当社で活躍するリーガルスタッフの一例

スタッフ	法務実務経験	経験業界・業種	英文契約	その他強み・過去の対応業務等
Professional	企業法務13年 司法書士事務所4年	広告・メディア関連 不動産、IT	△	スピード感のある対応・生産性に強み 許認可管理や規定整備等の幅広い法務実務経験
Professional	企業法務15年～ 行政書士	商社・卸・小売 IT、通信	○	知的財産管理技能士2級、ビジネス実務法務検定2級の他 行政書士として多数の顧客対応経験も有する
Middle	企業法務6年～	飲食、コンサル、人材 金融（債権回収）	△	ビジネス実務法務検定1級、行政書士資格あり 景表法や広告関連の契約書審査実績も豊富
Associate	企業法務4年～	Sler、ベンチャー 通信、教育	×	著作権やライセンス契約等の処理経験に強み ベンチャー経験を活かしたスピード感のある汲み取り

ご契約前に貴社の状況を伺いアウトソーシング対象の業務量を評価

ご状況に合わせたご提案から約2週間程度で実際の業務を開始



貴社ご要望に合わせた頻度で業務報告を行います（標準は日次＋月次）
定例報告会を開催し、貴社と協同でPDCAサイクルを回していきます

2024		12															
契約の種類	1 (日)	2 (日)	3 (日)	4 (日)	5 (日)	6 (日)	7 (日)										
	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	契約締結 日	
秘密保持契約 (NDA)		2	12	68	4	22	136	2	14	78	2	12	66	4	24	141	
個人情報保護					1	3	21										
委託契約		1	6	44	1	5	38	3	16	110	1	6	48	2	14	72	
売買契約														1	8	61	
不動産賃貸借契約																	
不動産賃貸借契約																	
寄託契約																	
広告契約																	
販売提携契約																	
研究、開発契約																	

業務レポートの集計・提出

日々の作業内容が見える化するとともに
契約書審査業務を棚卸、定点観測。
業務の非効率の原因や契約の発生傾向等を
分析することで、生産性の向上や交渉リス
クの回避策等を共有してまいります。

- <記録項目>
- 類型別対応件数、総ページ数、所要工数
 - 自社雛型/取引先雛型の内訳、依頼元部署
 - リスクレビュー箇所の数と傾向等



以下はご提供の際の標準条件となります。

貴社の現状・ご要望に合わせて柔軟に対応させていただきます。



契約書審査
リードタイム

9時～17時を当日受付扱いとして
目安：中1営業日以内

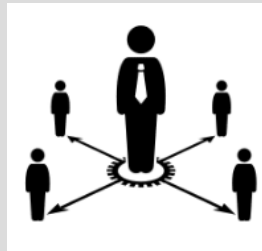
※ 契約書の類型やボリュームにより前後します



ワークスタイル

審査スタッフは原則リモート対応

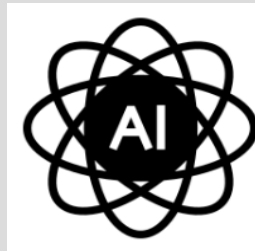
※ 出社対応...会議等スポットでの貴社オフィスへの出社は事前にご相談下さい



業務運営体制

Techツール・契約文書作成の教育を施したスタッフが対応

※ 勤怠管理、案件管理、業務量の集計や報告等のプロジェクト運営面をSVがサポートします



レビュー方法

AIレビューツールを活用しお客様の審査基準・ひな形に基づいてレビューを実施

※ 既にご利用中のツールがあればライセンス契約等について事前にご相談下さい



ペーパーレス

原則ペーパーレスでの業務請負

※ 紙での契約書チェック対応や捺印対応は対応し兼ねます

初期費用	100,000円（税抜）
契約体系	準委任契約（成果物なし）
最低契約期間	3カ月～
契約の更新について	3カ月ごとに自動更新（解約の場合は1カ月前に指定の書面にて通知）
期間中解約	1カ月前に解約申込書での通知にて翌月解約（別途諸条件あり）
申し込み方法	当社営業担当へお問い合わせください
お支払い方法	月末締め・翌月末支払い
納期の考え方	中1営業日以内を目標としますが、事前に協議し目標となるサービスレベルを設定
業務受付時間	平日9時-17時（17時以降の受付分は翌営業日の受付として納期を起算いたします）
業務実施場所	当社規定に基づく（自宅又はそれに準ずる場所でのリモートワーク又は当社事業所内に限る）
エスカレーションフロー	リーガルスタッフ▶プロジェクトSV（監督者）▶法務品質管理責任者▶貴社ご担当者様
対応可能な業務の形態について	オンラインで完結可能な業務に限ります（紙での対応や捺印管理などは現時点では対応しておりません）
再委託・再々委託について	事前のご相談での了解に基づき再委託を実施させて頂く場合がございます。（再々委託は原則行いません）
業務に使用する端末について	セキュリティ保護の観点から貸与をお願い致します（当社でご用意の場合は別途準備費用を頂戴致します）

派遣・正社員雇用と当社のアウトソーシングの大きな違いは
不安定な労働市場の中で安定した予算・組織運営が可能になる点にあります

	コスト	採用難度	離職・休職	指示命令	業務範囲	教育	期間の縛り	業務品質
派遣社員	○ 派遣料金	▲ 難しい	▲ ある	直接	○	▲ 必要	▲ 最長3年	▲ 要教育
正社員	▲ 給与・社保 福利厚生	▲ 難しい	▲ ある	直接	◎	▲ 必要	○ 無制限 (離職あり)	○ 個人の力量 に依る
フリーランス 活用	▲ 都度交渉	▲ 難しい	○ 考慮不要	直接	○	○ 不要	▲ 不安定	▲ 不安定
Authense Consulting	○ 委託料金	◎ 考慮不要	○ 考慮不要	間接	○	◎ 弊社で研修	◎ 無制限	◎ 安定

ご覧いただきありがとうございます
お問い合わせは以下の宛先までお願いいたします



Authense
Consulting 株式会社

Authense Consulting株式会社

担当

小島 直明

連絡先

info@authense-consulting.co.jp